

ABC



pcbs

de parel

Aanvullingen bij de
schoolgids

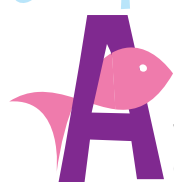
Holleblok 6 • 035 - 5257155

www.pareluizen.nl

deparel@ichthushuizen.nl

2025 - 2026





Aanmelden nieuwe leerling

Voor de aanmelding van uw kind kunt u op ieder gewenst moment contact opnemen met de directeur van de school. In een persoonlijk gesprek ontvangt u alle relevante informatie en wordt op uw vragen ingegaan. Een rondleiding door de school maakt het beeld compleet.

Voor het aanmelden van broertjes en zusjes van schoolgaande leerlingen kan een aanmeldformulier opgevraagd worden bij de directie. Een goede leeftijd voor aanmelden is wanneer een kind anderhalf jaar oud is.

Voordat de kinderen 4 jaar zijn, mogen ze eerst twee keer op de zogenaamde wendagen een kijkje nemen in de klas. Uw zoon/dochter ontvangt een uitnodiging met daarop de data van de wendagen. In principe starten nieuwe leerlingen hun schooltijd op de dag na hun vierde verjaardag.

Afmelden leerling

Bij ziekte moet een leerling voor 8.30 uur afgemeld worden. U kunt dit doen via Parro: absentie melden. Dit geldt alleen voor ziekte en/of bezoek aan een arts/medisch specialist/tandarts. Wilt u een vrije dag buiten de schoolvakanties aanvragen, dan kunt u een formulier opvragen bij de directie. Deze aanvraag wordt door de directie beoordeeld op basis van de regels van de leerplichtambtenaar.

Allergieën

Wilt u bij de start van het schooljaar eventuele allergieën doorgeven aan de groepsleerkracht?



Binnenkomen kinderen

De kleuters komen via de klassendeur vanaf 8:15 uur zelfstandig naar binnen. Ouders mogen op dinsdag en donderdag mee de klas in. Andere dagen komen ze zelfstandig. Kinderen die voor het eerst naar school gaan, mogen de eerste week nog door ouders in de klas worden gebracht. Indien nodig kan deze periode worden verlengd. Om 14.00 uur gaan de kleuters via de klassendeuren naar buiten.

Vanaf groep 3 komen de kinderen ook zelf naar binnen. Alle deuren gaan om 8:15 uur open. De groepen 3 en 4 komen via de klassendeuren naar binnen, de groepen 5 en 6 via de hoofdingang en de groepen 7 en 8 via de achteringang. Iedere week zal er een kijkmoment zijn waarop ouders mee naar binnen mogen. Dit is op wisselende dagen. In de Nieuwsbrief zal komen te staan welke dag die maand aan de beurt is.



Chromebooks

Vanaf groep 3 wordt er gebruik gemaakt van Chromebooks. Deze zijn eigendom van school. Met de kinderen worden de afspraken besproken over het goed omgaan met digitale leermiddelen. Wij vragen uw kinderen om voorzichtig met deze spullen om te gaan, dat doe je thuis tenslotte ook met dit soort apparatuur. Als een kind per ongeluk, door onvoorzichtigheid of met opzet schade veroorzaakt aan een apparaat, dan zullen we de schade verhalen op de ouders. Zij kunnen dit verhalen op hun WA-verzekering. Zie ook de bijlage III Verzekeringen.

Kinderen krijgen oortjes van school. Er zijn leerlingen die liever werken met een koptelefoon en een muis en dat is geen probleem. U dient deze wel zelf voor eigen rekening aan te schaffen. Dit is geheel vrijwillig!



Dieren in de school

Aangezien wij kinderen op school hebben die allergisch zijn voor verschillende stoffen, kunnen wij geen dieren in ons schoolgebouw toestaan. Ook kunnen wij u niet toestaan uw hond mee te nemen (ook niet voor heel even!).

Eten en drinken

Rond de klok van 10 uur hebben alle kinderen een kleine eet- en drinkpauze. Wij vinden het prettig als u uw kind een goed sluitende beker (of drinkpakje) meegeeft. Voor een klein, gezond hapje is er dan ook tijd. Wilt u de bakjes en bekers voorzien van een naam? Op woensdag is het fruitdag. Het is de bedoeling dat de kinderen dan alleen fruit meenemen als pauzehapje.

Alle kinderen eten tussen de middag op school. Wilt u voor een gezonde lunch zorgen, dus geen koek en snoep mee in de broodtrommel!

Fotogebruik

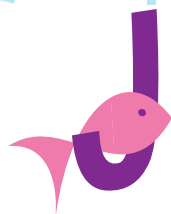
Op school worden regelmatig foto's gemaakt van bijzondere lessen en diverse activiteiten.

We onderkennen als school het belang social media in onze maatschappij en tevens de wens van ouders om foto's van hun kind te ontvangen en te maken. Echter moeten we er ook voor zorgen dat de school een veilige omgeving is waarin leerlingen, ouders en collega's niet ongewild gefotografeerd of gefilmd worden. Beeldmateriaal komt al snel op social media terecht. Hierover willen we graag afspraken maken met ouders.

De school is gebonden aan privacywetgeving en de bijbehorende regels (o.a. AVG). Zo vragen wij bijvoorbeeld toestemming aan alle ouders voor het gebruik van beeldmateriaal van hun kind. Dit doet de school via Parro (ouders kunnen dit zelf aangeven bij privacyvoorkeuren) of incidenteel met het daarvoor bestemde toestemmingsformulier. Deze toestemming is aan alle ouders individueel gevraagd. Daarom vragen we alle ouders op hun beurt onderstaande regels en afspraken te respecteren.

1. U respecteert de privacy van anderen. U mag geen foto's, video's, geluidsopnamen of ander materiaal van andere leerlingen, andere ouders en medewerkers van de school maken en openbaren, tenzij u daarvoor vooraf toestemming hebt gekregen van de betrokkene(n) en voor zover de betrokkene(n) daarvan geen negatieve gevolgen kunnen ondervinden.
2. Wij gaan ervan uit dat ouders terughoudend zijn met het maken van foto's en video's in en rond de school en het plaatsen ervan op internet.
3. Indien u beeld- of geluidmateriaal maakt, houdt u zich dan aan de volgende afspraken:
 - a. Maak foto's en video's alleen voor eigen gebruik.
 - b. Zet geen foto's en video's op publiekelijk toegankelijke websites of social media.
 - c. Maak overzichtsfoto's, waar individuele kinderen niet of nauwelijks te herkennen zijn.
 - d. Maak een close-up alleen van uw eigen kind.
 - e. Maak geen foto's van kinderen waar uw eigen kind niet op staat.

We vinden het als school belangrijk dat u de privacy van anderen respecteert en geen berichten verspreidt die onwaar of schadelijk zijn voor een persoon of de school.



Jeugdgezondheidszorg

Jeugd en Gezin GGD Gooi en Vechtstreek Postbus 251, 1400 AG BUSSUM

035 - 69 26 350 jeugd@ggdgv.nl

www.ggdgv.nl/jeugd-en-gezin

Voor het programma van de onderzoeken, vaccinaties en samenwerking met Jeugd en Gezin verwijzen wij u naar bijlage I achter dit ABC.



Klachtencommissie

Hebt u vragen of klachten betreffende schoolzaken (onderwijskundige, bestuurlijke zaken, ongewenste intimiteiten of ander ongewenst gedrag) dan kunt u contact opnemen met de klachtencommissie van Verus, waar VPCBO Ichthus bij aangesloten is.

Vertrouwenspersonen klachtencommissie van VPCBO Ichthus:

vertrouwenspersoon@ichthushuizen.nl

Marianne Vos, 06-38027815

Gert-Jan Teeuwissen, 06-51545872

Stichting GCBO (Geschillencommissie Bijzonder Onderwijs)

Postbus 82324

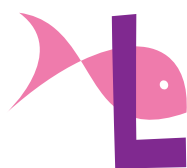
2508 EH DEN HAAG

www.gcbo.nl

070-386169

Klassendienst

Met de kinderen wordt besproken dat we er met elkaar voor moeten zorgen de school goed en netjes te gebruiken. Iedere leerling moet zijn eigen tafeltje op orde houden. Per toerbeurt zijn er enkele leerlingen die in de klas de zorg hebben voor bijvoorbeeld de kasten, de planten etc. Daarnaast zorgt schoonmaakbedrijf FSO dat de school dagelijks wordt schoongemaakt. Dit gebeurt na schooltijd.



Leerlingenvervoer

Er worden regelmatig leerlingen vervoerd door een busmaatschappij en ouders voor excursies of andere schoolactiviteiten.

Er is een protocol "leerlingenvervoer en veiligheid" opgesteld met voorschriften en bepalingen om de verkeersveiligheid zoveel mogelijk te waarborgen. Dit protocol is aan te vragen bij de directie van de school.

Leerplichtambtenaar

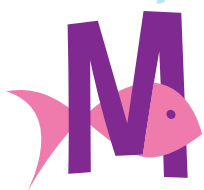
Alle zaken t.a.v. de leerplicht zijn in handen gelegd van het Regionaal Bureau Leerplichtzaken (RBL) Gooi en Vechtstreek.

Adresgegevens RBL:

Burgemeester de Bordesstraat 80, 1404 GZ Bussum Postbus 251

1400 AG Bussum

tel. 035 - 692 66 20 info@rblgv.nl



medicinprotocol

Leerkrachten op scholen worden regelmatig geconfronteerd met leerlingen die klagen over pijntjes die veelal met eenvoudige middelen te verhelpen zijn.

Leerkrachten en directie zijn niet bevoegd om medicatie te geven; zelfs iets gangbaars als paracetamol mag niet door ons aan kinderen gegeven worden. Met het oog op de gezondheid van de leerlingen, maar ook vanuit de verantwoordelijkheid van het bestuur/schoolleiding/leerkrachten/ouders is het van groot belang om met deze situatie zeer zorgvuldig om te gaan en daar vooraf afspraken over te maken die helder zijn voor alle betrokkenen.

Hiervoor is het medicijnprotocol opgesteld. Indien uw kind op school medicijnen moet slikken, hetzij incidenteel na een doktersbezoek, hetzij permanent (denk aan astma, adhd, allergie etc.), dan raden wij u aan dit protocol goed door te lezen. Het protocol ligt ter inzage bij het directiekantoor. Indien nodig verzoeken wij u de benodigde toestemmingsformulieren volledig ingevuld in te leveren bij de directie.

MijnRapportfolio

MijnRapportfolio is een digitale omgeving waar ouders, leerlingen en de leerkracht beschrijven hoe een kind is (dit ben ik), hoe een kind leert (zo leer ik) en werkt (zo werk ik). Verder kunnen ouders, kinderen en leerkrachten de leer- en ontwikkel gegevens van het kind zien. Er wordt per vakgebied aangegeven welke doelen zijn behaald en aan welke doelen nog moeten worden gewerkt.

Het is een goed middel om het eigenaarschap van het (jonge) kind te bevorderen: het verzamelt tekeningen, sommen die het al kan maken en laat zijn werk zien. Zo wordt het kind eigenaar van zijn leerproces.

Ouders krijgen inloggegevens en kunnen het hele schooljaar door de vorderingen van hun kind(eren) bekijken.

Het rapportfolio kan gebruikt worden als leidraad bij de gesprekken. Kinderen vanaf groep 5 nemen actief deel aan het gesprek door één of twee onderdelen uit hun rapport te presenteren.

Mobiele telefoons

Veel leerlingen nemen hun mobiele telefoon mee naar school. Het spreekt vanzelf dat deze tijdens de schooltijden niet gebruikt mag worden en ook niet aan mag staan. De school zelf is immers telefonisch bereikbaar!

Daarom leveren de leerlingen aan het begin van de dag hun mobieltje in bij de juf of meester en aan het einde van de dag mogen ze deze weer meenemen. Alleen in bijzondere gevallen mag, in overleg met de leerkracht, de mobiele telefoon gebruikt worden.

Bij gebruik zonder toestemming mag de telefoon de volgende dag worden opgehaald. Gebeurt dit vaker, dan worden de ouders hierover ingelicht.

School is niet verantwoordelijk voor schade of verlies van kostbare spullen die mee naar school worden genomen.

School is niet verantwoordelijk voor het gebruik van de telefoon buiten schooltijden. Ouders moeten zelf het telefoongedrag van hun kinderen in de gaten houden en alert zijn op bijvoorbeeld online pesten.



oodnummers

Het is belangrijk dat wij u kunnen bereiken in geval van nood.

Wilt u wijzigingen in telefoonnummers, emailadres en noodnummers doorgeven via het Ouderportaal: ouders.parnassys.net. Onder "profiel" kunt u uw eigen gegevens wijzigen en bij de naam van uw kind kunt u de noodnummers wijzigen. Geeft u adreswijzigingen ook door?

uderportaal Parnassys

Als ouder krijgt u inloggegevens voor het Ouderportaal van Parnassys. Hierin kunt u de gegevens, zoals die op school bekend zijn, inzien. Er staan resultaten in van diverse toetsen die worden gegeven en ook verslagen van bijvoorbeeld gesprekken die met u, als ouder, zijn gevoerd. Als u de inloggegevens kwijt bent, kunt u altijd nieuwe aanvragen op school.

arro

Parro is de communicatie app van Parnassys en bedoeld om vlot en veilig schoolgerichte informatie met u te delen.

Wat sturen wij zoal met Parro:

- Groepsmededelingen
- Foto's van groepsactiviteiten
- Vragen om ouderhulp
- Uitnodigingen en plannen van oudergesprekken (mogelijkheid om online in te schrijven)

U kunt de chatfunctie in Parro gebruiken voor korte, praktische berichten. Denk bijvoorbeeld aan het doorgeven van een bezoek aan de huisarts. Houdt u er rekening mee dat de leerkrachten onder schooltijd niet in de gelegenheid zijn om hun berichten te lezen.

Passend onderwijs

Sinds 1 augustus 2014 is de wet Passend Onderwijs van kracht. Deze wet regelt de samenwerking tussen het regulier en het speciaal basisonderwijs in de regio. De besturen van 't Gooi zijn met elkaar verantwoordelijk voor een dekkend aanbod van onderwijs- en ondersteuningsvoorzieningen voor leerlingen met een specifieke ondersteuningsbehoefte. Om dit te organiseren vormden de besturen een samenwerkingsverband, SWV Unita.

Voor meer informatie over passend onderwijs, verwijzen wij u naar bijlage II achter dit ABC.

aden

Medezeggenschapsraad: mrdeparel@ichthushuizen.nl

Ouderraad: ordeparel@ichthushuizen.nl

Identiteitscommissie: identiteitscommissiedeparel@ichthushuizen.nl

Roken

In de school en op het schoolplein is het niet toegestaan te roken.

Rooster

Gym: gymlessen worden vanaf groep 3 tot en met 8 in de gymzaal aan het Holleblok gegeven, op maandag met de vakleerkracht. Op woensdag gymmen de groepen 5 tot en met 8 met de eigen leerkracht.

Zwemmen: Groep 3 en 4 hebben om de week een uur zwemles in zwembad De Meent. Kinderen worden gehaald en gebracht met de bus, dit wordt geregeld door de gemeente Huizen. De zwemlessen zijn op woensdag van 12-13.00 uur: groep 3 in de oneven weken, groep 4 in de even weken.

Rijksinspectie

De inspectie waaronder onze school valt is gevestigd in Utrecht. Voor vragen en informatie:

info@owinsp.nl www.onderwijsinspectie.nl

088 - 669 60 60, voor vragen over onderwijs

meldpunt vertrouwensinspecteurs: 0900 - 111 31 11, voor klachtmeldingen over seksuele intimidatie of seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld, discriminatie of extremisme.



Jaarlijks komt de schoolfotograaf. Er worden groepsfoto's en individuele foto's gemaakt.

Om het jaar is er ook gelegenheid om foto's te laten maken met broertjes en zusjes

die ook op school zitten. De bestelling en financiële afhandeling zijn digitaal met de

fotograaf. School staat hier verder buiten.

Schoolmaterialen

Alle materialen die de leerlingen in de klas gebruiken, worden door de school verstrekt. Sommige daarvan gaan de gehele schooltijd mee, bijvoorbeeld de rollerpen. Het motto luidt: wees zuinig op je spullen. Bij verlies en vernielingen zijn wij genoodzaakt de kosten op de ouders te verhalen.

Schoolregels

Op de Parel werken we met PBS (Positive Behaviour Support). Er zijn 3 basiswaarden die wij belangrijk vinden:

- Vertrouwen
- Veiligheid
- Respect

Rondom deze basiswaarden zijn gedragsverwachtingen opgesteld en consequenties als kinderen zich niet aan de afspraken houden. We oefenen met speciale lessen de gedragsverwachtingen in. Goed gedrag wordt beloond door een compliment, een duim, een schouderklopje of er wordt een muntje verdiend. Deze muntjes worden door de hele klas opgespaard voor een groepsbeloning. Ook wordt er zo direct gespaard met alle groepen voor een schoolbrede beloning.

De gedragsverwachtingen zijn per ruimte visueel gemaakt. De basiswaarden hangen op verschillende plekken in de school.

Op school hanteren wij een gedragsprotocol-pestpreventie. Dit protocol is op te vragen bij de directie.

Schoolshirts

De leerlingen gebruiken tijdens verschillende evenementen, zoals sportwedstrijden, excursies en de avondvierdaagse, onze schoolshirts of hesjes. Deze blijven eigendom van de school. Uitgifte van de shirts wordt geregeld door de eventmanager rond activiteiten die er plaatsvinden. Na een activiteit worden de shirts weer ingenomen en door klassenouders gewassen.

Sponsorbeleid

Ichthus voert een actief sponsorbeleid. Afspraken hierover zijn vastgelegd in een beleidsplan sponsoring. Dit is gebaseerd op het convenant dat de overheid opstelde in overleg met onderwijsveld en bedrijfsleven.

Sponsoring kan zowel gericht zijn op een specifieke school als op de gezamenlijke scholen. Ouders die (namens hun bedrijf) belangstelling hebben voor de mogelijkheden van sponsoring kunnen contact opnemen met de locatiedirecteur van de school of de algemeen directeur van Ichthus.

Sport

Jaarlijks, met de Koningsspelen, wordt er door de eventmanager een sportdag georganiseerd.

Onder leiding van de buursportcoaches wordt ieder jaar een periode van 10 weken kleutergym gegeven en ze worden ingezet bij gymlessen.

Verder wordt er door de leerlingen van de school ook deelgenomen aan diverse sportevenementen, zoals korfbal, avondvierdaagse en schoolvoetbal. Dit wordt gecoördineerd door de eventmanager. Deze evenementen vinden plaats buiten schooltijd.

Stagiaires

Gedurende een schooljaar zijn er binnen de school diverse stagiaires aan het werk. Soms gaat het om een “snuffelstage” van een of enkele dagen, andere keren gaat het om een vaste dag of meerdere dagen per week in een groep. Vaak komen de stagiaires van de CHE in Ede of van de Marnix Academie in Utrecht. De kortere stages zijn vaak studenten van diverse ROC's in de omgeving. Juf Marleen Klein is de coördinator van de stagiaires (SOB-er).



Time-out en verwijdering

Bij time-out en verwijdering van leerlingen volgen wij de wettelijke regelingen (Wet Primair Onderwijs art. 40, lid 5). Indien een dergelijke procedure wordt gestart, zijn alle andere mogelijkheden om tot een oplossing te komen reeds geprobeerd. U zult begrijpen dat slechts in laatste instantie tot schorsing of verwijdering wordt overgegaan. Dit wordt besproken in het protocol agressie en geweld.

Traktaties

We maken van elke verjaardag een klein feestje op school en willen dit met behulp van ouders op een verantwoorde manier doen. Ouders hebben de vrijheid in de keuze van een gezonde traktatie of iets te snoepen. We vragen wel of u de traktatie niet te groot wilt maken, zonder een (plastic) cadeautje en niet nog eens extra in folie verpakken.

We zijn als school een voorbeeld voor kinderen als het gaat om het milieu. Plastic en verpakkingen worden gelijk weer weggegooid, een extra onnodige belasting voor het milieu.

Het is ook niet voor alle ouders mogelijk om iets extra's bij een traktatie te geven en dit kan voor kinderen ongemakkelijk zijn. Met elkaar zingen en iets lekkers eten is feestelijk genoeg!

In groep 1 en 2 mag de jarige op deze dag zijn vader en/of moeder meebrengen. Vanaf groep 3 vieren we de verjaardag met elkaar in de klas. De jarigen mogen ook in de pauze de andere juffen en meesters een traktatie brengen. Wil u zoveel mogelijk de uitnodigingen voor een verjaardagpartijtje niet in de klas te laten uitdelen, dit om teleurstellingen te voorkomen.

vakantierooster:

Herfstvakantie	20 – 24 oktober 2025
Kerstvakantie	22 december 2025 – 2 januari 2026
Voorjaarsvakantie	23 – 27 februari 2026
Goede Vrijdag en Pasen	3 – 6 april 2026
Meivakantie	20 april – 5 mei 2026
Hemelvaartsdag	14 – 15 mei 2026
Tweede Pinksterdag	25 mei 2026
Zomervakantie	6 juli – 14 augustus 2026

Studiedagen:

2025	9 oktober, 1 december
2026	20 februari, 19 maart, 4 mei (in de vakantie), 26 mei

Verlies

Om verwisseling en zoekraken van eigendommen van de kinderen te voorkomen, vragen wij u laarzen, jassen, gymspullen, bekers e.d. te voorzien van de naam van uw kind. Gevonden voorwerpen worden in de daarvoor bestemde bak bewaard. Een aantal keren per jaar worden de gevonden voorwerpen in de school uitgesteld. Dus wanneer u iets kwijt bent, kunt u hier terecht. Twee keer per jaar worden de spullen die niet zijn opgehaald naar de Kringloop gebracht.

ending

Er wordt niet meer wekelijks geld ingezameld voor zendingsprojecten, maar in plaats daarvan doen we mee aan acties voor goede doelen die passen bij onze identiteit.



Bijlage I - Jeugdgezondheidszorg

Elk kind in Nederland heeft recht op jeugdgezondheidszorg; op (gratis) advies, voorlichting en ondersteuning bij het gezond opgroeien en opvoeden. In de regio Gooi en Vechtstreek kunnen kinderen en hun ouders hiervoor terecht bij team Jeugd en Gezin van de GGD. Dat kan op elk gewenst moment. Daarnaast krijgen kinderen regelmatig een afspraak aangeboden. Op welke momenten worden kinderen in de basisschoollleeftijd uitgenodigd? En met welke vragen kun je bij de GGD terecht? Meer informatie hierover kun je lezen in onderstaande tekst.

Afspraken op consultatiebureau

Op 5- en 10-jarige leeftijd worden alle kinderen uitgenodigd voor een onderzoek op het consultatiebureau. In principe word je samen met je kind uitgenodigd in je eigen woonplaats, op het consultatiebureau dat je daarvoor ook bezocht. Als je kind niet in jullie woonplaats naar school gaat, dan nodigen wij jullie uit op het consultatiebureau dicht bij de school. Tijdens de afspraak heb je een gesprek met de jeugdverpleegkundige en wordt je kind gewogen en gemeten. Bij 5-jarigen vindt ook een ogen- en orentest plaats. Bij 10-jarigen gebeurt dit alleen als hier vragen of zorgen over zijn.

Uitnodiging voor vaccinaties

- **BMR-vaccinatie:** In 2025 worden 8- en 9-jarigen, en in 2026 worden 5- en 8-jarigen uitgenodigd voor een vaccinatie tegen bof, mazelen en rodehond (BMR). Deze verschillen in leeftijd komen door een wijziging in het landelijk vaccinatieschema.
- **HPV-vaccinatie:** Daarnaast ontvangen kinderen in het jaar waarin zij 10 worden een uitnodiging voor de HPV-vaccinatie. Deze vaccinatie beschermt tegen verschillende vormen van kanker.

Als je kind nog niet alle vaccinaties heeft gekregen, kun je voor de ontbrekende vaccinaties terecht bij team Jeugd en Gezin. Zie: www.ggdgv.nl/vaccinaties.

Groei en ontwikkeling

Bij vragen over de groei en ontwikkeling van je kind kun je altijd met team Jeugd en Gezin contact opnemen. Bijvoorbeeld bij vragen over spraak/taal, voeding, leefstijl, gedrag, pesten, veiligheid, seksualiteit, zindelijkheid etc. In de meeste gevallen kan de jeugdarts, verpleegkundig specialist of jeugdverpleegkundige met je meedenken en voorlichting of advies geven. In sommige gevallen verwijzen zij door.

Opvoeding en ouderschap

Ook voor vragen over de opvoeding en het ouderschap kun je bij team Jeugd en Gezin terecht. De jeugdverpleegkundigen en gezins- en opvoedcoaches denken met je mee en kunnen hulp bieden om het opvoeden makkelijker te maken.

Tip: Je kunt je vraag ook stellen op ouderchat.nl of via de ouderchat in de GroeiGids app.

Extra afspraken

Een extra afspraak is altijd mogelijk. Dit kan op jouw verzoek, dat van je kind, de leerkracht of intern begeleider. Naast de afspraken rond 5 en 10 jaar kunnen kinderen dus op elke leeftijd een afspraak krijgen bij de jeugdverpleegkundige, verpleegkundig specialist of jeugdarts.

MijnJeugdenGezin

Via het klantportaal www.MijnJeugdenGezin.nl kun je zelf online een afspraak maken, verzetten of afzeggen. Je kunt hier ook de groeicurven van je kind bekijken en een overzicht van de vaccinaties inzien. Het inloggen gaat via DigiD, zodat de privacy is gewaarborgd.

Bereikbaarheid

Team Jeugd en Gezin van GGD Gooi en Vechtstreek is op werkdagen tussen 8.00 en 13.00 uur bereikbaar via telefoonnummer (035) 692 63 50. Je kunt ook een e-mail sturen naar jeugd@ggdgv.nl of voor meer informatie kijken op www.ggdgv.nl/jeugd

Bijlage II - Passend onderwijs

Thuisnabij

Het ideaal is dat iedere leerling op de eigen school de opvang en ondersteuning ontvangt die hij/ zij nodig heeft. De praktijk leert dat er in sommige gevallen zulke specifieke behoeften zijn dat een school voor speciaal onderwijs de beste optie is. Voor die gevallen zijn in de regio 't Gooi voldoende onderwijsinstellingen beschikbaar.

Basisondersteuning

Binnen SWV Unita is een gezamenlijk niveau van basisondersteuning afgesproken. Dit houdt in dat iedere school eenzelfde aanbod van begeleiding en ondersteuning kan bieden. Wanneer de ondersteuningsvraag de basisondersteuning overstijgt dan wordt met de leerling verder gewerkt op basis van een speciaal arrangement. In sommige gevallen kan dit arrangement worden aangeboden op de eigen basisschool. In de meeste gevallen zal een dergelijk arrangement worden aangeboden op een school voor speciaal onderwijs of speciaal basisonderwijs.

Schoolontwikkelplan

In samenspraak met de MR is een School OndersteuningsPlan (SOP) opgesteld. Hierin staat de basisondersteuning beschreven die wij bieden op de Parel, conform de eisen.

Ouders

Ouders hebben een eigen specifieke rol in het proces van ondersteuningstoewijzing. Om die reden worden zij dan ook vanaf het eerste moment in het overleg betrokken, in een zogenoemd Multi Disciplinair Overleg (MDO). Samen met ouders worden de aanvraaggegevens en de hulpvraag opgesteld door de intern begeleider. Samen met de school en de externe begeleiders zoeken zij daarna naar wat het beste is voor hun kind. Zo is er werkelijk sprake van educatief partnerschap.

Website

Bovenstaande informatie is slechts beknopt. Wanneer u meer wilt lezen over Passend Onderwijs en het samenwerkingsverband Unita dan kunt u terecht op de website www.swvunita.nl. U vindt hier een overzicht van deelnemende scholen en besturen en uitgebreide beschrijving van doelstellingen, werkwijze en plannen. Onder de knop 'Nieuwsbrieven' kunt u alle reeds verschenen nieuwsbrieven lezen. Daar kunt u ook uw adresgegevens achter laten voor toezending van de digitale nieuwsbrief. Ook de site www.passendonderwijs.nl geeft u veel informatie.

Onderwijs op maat

Eén van de belangrijkste doelstellingen van het onderwijs aan onze scholen is dat de ontwikkeling van het kind zich zonder onderbrekingen kan voltrekken. Door middel van een leerlingvolgsysteem volgen wij de ontwikkeling van de individuele leerlingen van groep 3 t/m 8. Het leerlingvolgsysteem bestaat o.a. uit de volgende IEP-toetsen: technisch- en begrijpend lezen, rekenen en spelling. Daarnaast zijn de leerdoelen die de kinderen behaald hebben te zien in "Mijn Rapportfolio". Tevens wordt er gebruik gemaakt van observatie- en/of vragenlijsten betreffende de sociaal emotionele ontwikkeling. De gegevens uit deze toetsen en observaties worden zo nodig aangevuld met externe onderzoeksverslagen. Doel hiervan is tijdig te kunnen reageren op problemen in de ontwikkeling van de individuele leerling. Het streven is er daarbij zoveel mogelijk op gericht de leerling op de eigen basisschool te handhaven. De klassenorganisatie is erop afgestemd dat leerlingen gedurende hun hele of een deel van hun schooltijd op eigen niveau kunnen functioneren. Voor alle basisvaardigheden beschikt de school over materiaal voor kinderen die leer- of gedragsproblemen hebben.

De ontwikkeling van kleuters volgen en registeren we met leerlijnen in "Mijn Rapportfolio" voor de vakgebieden taal, rekenen, spel en motoriek.

Voor leerlingen uit groep 2, waarbij we twijfelen aan een goede start in groep 3, hanteren we het protocol overgang groep 2 – 3. Mocht in onze ogen een overgang niet de juiste keuze zijn dan volgt altijd een gesprek met de ouders.

Vanaf groep 3 worden de vorderingen op het gebied van taal, lezen en rekenen enkele malen per jaar getoetst met landelijk genormeerde toetsen. Voor lezen staan op de scholen diverse toetsen ter beschikking, zoals voor technisch lezen: de CITO-DMT en de toets technisch lezen van IEP, voor begrijpend lezen: IEP-Begrijpend lezen, voor spelling: de IEP-spelling en voor rekenen: de IEP-Rekenen en Wiskunde. We kijken of uw kind is gegroeid op de leerlijn in vergelijking met de vorige keer. De resultaten van deze toetsen worden besproken met de Intern Begeleider en de directeur.

Soms vormen het gedrag, de prestaties in de klas of de uitslagen van de toetsen aanleiding om extra maatregelen te nemen. Dat gebeurt vaker dan men doorgaans denkt, als je kinderen in hun ontwikkeling serieus neemt. Ongeveer 1 op de 5 kinderen heeft tijdens de basisschoolperiode kortere of langere tijd extra aandacht nodig. Deze kinderen worden opgenomen binnen het groepsplan, in de instructie afhankelijke groep, voor extra ondersteuning in het leerproces. Hierin is naast extra uitleg ook altijd extra oefenstof opgenomen die de leerling tijdens de les of thuis kan maken. Meestal vervolgt de leerling na of naast deze extra hulp het normale groepsprogramma.

Het komt voor dat we de afspraak maken dat een kind voor een bepaald vak met een aangepast programma gaat werken. Het kind werkt dan via een eigen leerweg naar een eigen eindniveau.

De begeleiding van de zorgleerlingen is in eerste instantie een taak van de groepsleerkracht. De hulp wordt ook zoveel mogelijk binnen de groep gegeven. Dit is een extra waarborg voor permanente aandacht en begeleiding. De groepsleerkracht kan overleg plegen met de Intern Begeleider als er meer ondersteuning nodig is. Bij ernstige leesproblemen wordt specifieke leeshulp geboden door de Remedial Teacher. Deze oefent gedurende een periode intensief met de leerling en gebruikt hiervoor specifieke materialen en methodieken. Om het hele proces van toetsen, begeleiden, onderhouden van contacten, voeren van gesprekken enz. te coördineren, heeft de school twee Intern Begeleiders in dienst. Er zijn ook kinderen voor wie het leerstofaanbod te makkelijk of te weinig uitdagend is, de (hoog-) begaafde leerlingen. Om deze leerlingen goed in kaart te brengen, gebruiken we het Digitaal Handelingsprotocol Hoogbegaafdheid (DHH).

Deze leerlingen krijgen extra en uitdagender leerstof aangeboden die tegemoetkomt aan hun belangstelling en interesse. Voor de vakgebieden rekenen en taal is er de mogelijkheid om te compacten en verrijken. Mochten de voorzieningen binnen de scholen niet toereikend zijn voor deze leerlingen, dan kan er in overleg met ouders en school onderzocht worden of plaatsing in de bovenschoolse plusklas. Ichthus voor één middag in de week een zinvolle aanvulling is. De plusklas is er voor de groepen 3 t/m 8 en vindt plaats bij basisschool De Ark, Salland 2.

Interne Begeleiding (IB)

Binnen onze school kennen we Interne Begeleiding. De school heeft een Intern Begeleider (IB-er) voor de onder- en een voor de bovenbouw. Bewust wordt extra formatie voor deze functie uit de reguliere formatie gereserveerd. Drie keer per jaar houdt de IB-er met de groepsleerkracht(en) groepsbesprekingen. Besproken worden de vorderingen op leergebied en de sociaal/emotionele ontwikkeling. Als een leerkracht een probleem ervaart met een kind op het gebied van leren of sociaal functioneren, of als uit toetsen blijkt dat een kind uitvalt, wordt er samen met de IB-er gezocht naar eventuele oorzaken en wordt er gekeken naar wat het kind nodig heeft om zich beter te kunnen ontwikkelen.

De taak van de IB-er kunt u zien als collegiale consultatie: direct begeleiden en adviseren. Bij het signaleren, diagnosticeren en het remediëren gaat het er in eerste instantie om alle leerlingen binnen de eigen groep te helpen. De groepsleerkrachten beschikken zelf over een basiskennis van remedial teaching en zijn goed geschoold in het voeren van een goede klassenorganisatie. De leerkracht kan de IB-er vragen bij gesprekken aanwezig te zijn als er leer- of gedragsproblemen zijn. Ook bij het MDO is de IB-er aanwezig.

Naast de ondersteuning van leerkrachten, heeft de Interne Begeleider ook gesprekken met individuele leerlingen of groepjes leerlingen. Kinderen geven dit meestal zelf aan als zij dit wensen. Soms is het zo dat een kind niet goed in zijn/haar vel zit, doordat het bijvoorbeeld ervaart dat hij/zij gepest wordt. Dan volgt een gesprek met de IB-er, die dan “No Blame” kan inzetten. De “No Blame” aanpak is een niet bestraffende, probleemoplossende methode om met pestsituaties om te gaan. Er wordt beroep gedaan op het inlevingsvermogen van de groep en op de persoonlijke verantwoordelijkheid van elke deelnemer. “No Blame” gaat ervan uit dat (dreigen met) straffen niet helpt, maar dat de pester(s) en de gepeste het probleem samen moeten oplossen. Het werkt als volgt: Eerst heeft de IB-er een gesprek met het gepeste kind. Het kind geeft aan wie meelopers, toeschouwers, helpers zijn. Hieruit wordt door de IB-er een groepje geformeerd, waarmee door haar gesproken wordt. Er wordt niet gesproken over wie de schuldigen zijn, maar hen wordt de vraag gesteld: Wat kan jij doen om ... weer blij te maken, zodat hij/zij het weer fijn vindt op school. De leerlingen overleggen niet met elkaar wat hij/zij bedacht heeft. Dit mag pas een week later met de IB-er. Zij volgt dit een aantal weken d.m.v. gesprekjes met de leerlingen, totdat de gepeste leerling het weer fijn vindt om naar school te gaan. Dan wordt het geheel afgerond. De ervaring is, dat deze methode meestal succesvol verloopt!

Het Multi Disciplinair Overleg (MDO)

Meestal gaat het goed met een kind op onze school, maar het kan gebeuren dat een kind meer ondersteuning nodig heeft. Na een aantal gesprekken met leerkrachten en ouders kunnen wij dan besluiten een MDO (Multi Disciplinair Overleg) te organiseren. Het MDO is een werkwijze, waarbij we met elkaar bepalen wat nodig is om een kind te helpen: wat gaan we doen, op school en thuis? De bedoeling is dat betrokkenen in een vroeg stadium met elkaar om de tafel gaan: de interne begeleider (IB-er), leerkracht(en) van het kind, de ouders, een trajectbegeleider (deskundige vanuit het samenwerkingsverband) en misschien nog een andere hulpverlener. Ook het kind is betrokken bij de voorbereiding van het MDO: met hem/haar is de vragenlijst “Hoe denk ik erover?” ingevuld. Op het MDO gaan we met elkaar in gesprek over het kind. Wat gaat moeilijk op school en wat gaat juist goed? Wat vindt het kind leuk en waar is hij/zij goed in? Waar liggen kansen? Ons gemeenschappelijke doel is dat het hij/zij (weer) met plezier naar school kan gaan en zich zo goed mogelijk ontwikkelt. Met elkaar bespreken we wat daarvoor nodig is en op basis daarvan maken we afspraken. Wij komen dan een aantal keren bij elkaar, totdat de doelen die wij vooraf gesteld hebben, bereikt zijn.

Zorg Advies Team (ZAT)

Soms heeft de school zelf niet de mogelijkheden om de situatie van uw kind echt te verbeteren. Dan kan de school, na overleg met u, het zorgteam inschakelen. Deze deskundigen kunnen met hun specifieke kennis een bredere kijk geven op de ontwikkeling van uw kind en op wat er nodig is aan hulp of ondersteuning. Het zorgteam op school bestaat uit de interne begeleider, de jeugdarts van de GGD, de leerplichtambtenaar, de schoolmaatschappelijk werker en de jeugdconsulent. Zij kunnen die hulp soms zelf bieden of zij kunnen u en uw kind begeleiden naar andere hulp.

Handle With Care

Wij doen mee aan het project ‘Handle with Care’ waarin wij samenwerken met de politie en Veilig Thuis. Het doel van dit project is om een leerling, die huiselijk geweld en/of kindermishandeling heeft meegemaakt en waarbij de politie is ingeschakeld, de volgende dag op school een veilige omgeving te bieden. Uit onderzoek blijkt dat dit veel verschil uitmaakt. De juf of meester kan hem of haar tot steun zijn en rekening houden met wat de leerling nodig heeft. De leerling voelt zich gehoord, gezien en begrepen. Door deze aandacht kan een leerling eerder tot rust komen en sneller herstellen van wat hij of zij heeft meegemaakt zodat mogelijke schade wordt voorkomen. Om de leerling deze ondersteuning te kunnen bieden, informeert de politie onze school door middel van een ‘Handle with Care-sigitaal’. Als Veilig Thuis voor een situatie van huiselijk geweld wordt ingeschakeld, geeft zij vervolgens alleen de volgende gegevens door aan de contactpersoon voor ‘Handle with Care’ waar de leerling op school zit: • de naam van de leerling; • de geboortedatum van de leerling; • het signaal ‘Handle with Care’. Bijzonderheden en details over de huiselijke situatie deelt Veilig Thuis niet aan ons mee

Bijlage III - Verzekeringen

De school heeft een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering. Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel, vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering indien een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkenen geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële schade (kapotte bril, fiets enz.) valt niet onder de dekking.

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als zij die voor de school actief zijn (bestuursleden, personeel, vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen. Wij attenderen u in dat verband op twee aspecten, die vaak aanleiding zijn tot misverstand.

Ten eerste is de school c.q. het bestuur niet aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt.

Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat door de school moeten worden vergoed. Deze opvatting leeft bij veel mensen, maar is gebaseerd op een misverstand. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moeten dus tekort zijn geschoten in hun rechtsplicht. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid (bijvoorbeeld tijdens de gymnastieklessen een bal tegen een bril). Die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering en wordt (dan ook) niet door de school vergoed.

Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering hebben afgesloten.

De wettelijke aansprakelijkheid van ouders is terug te vinden in Boek 6 Artikel 169 (6:169 BW)

De verzekering geldt ook voor die leerlingen die al wel op school zitten, maar nog net geen vier jaar zijn.